

Zarządzenie Nr 20/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica
z dnia 17 marca 2023 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu hali widowiskowo-sportowej, siłowni, sali fitness,
kompleksu boisk sportowych „Orlik” oraz cennika za korzystanie**

Na podstawie art. 30 ust. 2, pkt 3 oraz art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 25 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam regulamin korzystania z hali widowiskowo-sportowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustalam regulamin szczegółowy korzystania z siłowni stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustalam regulamin szczegółowy korzystania z sali fitness stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ustalam regulamin korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik” stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Ustalam cennik korzystania z hali widowiskowo-sportowej stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Traci moc zarządzenie nr 73/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 17 września 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu hali widowiskowo-sportowe, siłowni, sali fitness oraz cennika korzystania z hali oraz Zarządzenie nr 70/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica z dnia 30 listopada 2021 r. zmieniające zarządzenia w sprawie ustalenia regulaminu hali widowiskowo-sportowej, siłowni, sali fitness oraz cennika za korzystanie z hali.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2023 r.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA**

mgr Andrzej Wyganowski

Raśca Prawny

Wojciech Jankowski
KO-534/05

Regulamin korzystania z hali widowiskowo-sportowej w Stepnicy

§ 1.1. Regulamin określa zasady korzystania z hali widowiskowo – sportowej w Stepnicy, zwanej dalej „halą”.

2. Hala jest administrowana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica, zwanym dalej „administratorem”.

3. Korzystający z hali zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania.

4. Wyznaczony przez administratora pracownik szkoły sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu.

§ 2.1. Hala otwarta jest:

- 1) dla uczniów ZSP w Stepnicy na organizacje zajęć dydaktycznych i pozalekcyjnych okresie roku szkolnego:
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 14.30,
- 2) dla pozostałych użytkowników:
 - marzec – październik
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 - 20.00,
 - listopad – luty
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 - 19.00,
 - cały rok – w soboty i w niedziele – po wcześniejszym uzgodnieniu z administratorem hali.

2. Korzystanie z hali odbywa się w oparciu o harmonogram zajęć, który koordynuje wyznaczony pracownik szkoły.

3. Istnieje możliwość wynajęcia hali poza godzinami ustalonymi w ust. 1, po uprzednim uzgodnieniu z wyznaczonym pracownikiem szkoły i uzyskaniem zgody od administratora hali.

4. W przypadku organizowania imprez sportowych lub zajęć zorganizowanych administrator ma prawo do zmiany harmonogramu korzystania z hali, zamknięcia jej w całości lub w części.

§ 3. 1. Korzystanie z hali i części jej wyposażenia jest odpłatne.

2. Hala jest dostępna dla osób indywidualnych i grup zorganizowanych po dokonaniu opłaty wg. obowiązującego cennika, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

3. Opłaty należy dokonać przy rezerwacji na konto wskazane przez administratora lub przed wejściem na halę gotówką w recepcji hali.

4. Podczas pobytu w hali nakazuje się używać tej części hali za jaką została pobrana opłata i używać tych urządzeń i sprzętów, które potrzebne są do uprawiania zaplanowanej dyscypliny sportowej. Sprzęt wydawany jest liderowi – opiekunowi grupy, z którego rozlicza się po zakończonych zajęciach.

5. Użytkownicy mogą korzystać z pomieszczeń hali na zasadach ogólnych zgodnie z regulaminem hali w uzgodnieniu z wyznaczonym pracownikiem szkoły.

6. Regularne, długotrwałe korzystanie z hali odbywa się na podstawie umowy najmu zawartej z administratorem.

7. Warunkiem zorganizowania imprezy w obiekcie jest podpisanie umowy o wynajem obiektu oraz bezwzględne przestrzeganie jej postanowień.

8. Wszelka działalność zarobkowa na terenie hali możliwa jest wyłącznie za wiedzą i zgodą administratora.

§ 4. 1. Korzystanie z hali może odbywać się indywidualnie lub w grupie zorganizowanej.

2. Zorganizowane grupy powinny posiadać instruktora lub trenera prowadzącego zajęcia, względnie wytypować spośród siebie lidera - opiekuna grupy, biorącego odpowiedzialność za całą grupę, rozliczającego się z powierzonego sprzętu, pomieszczeń, kluczy itp.

3. Grupy zorganizowane dzieci i młodzieży mogą przebywać w hali jedynie pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzone ich opiece osoby i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone.

4. Osoby towarzyszące oraz kibice wyłącznie podczas zorganizowanych imprez sportowych z udziałem publiczności lub za zgodą administratora.

5. Z hali nie mogą korzystać osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających.

6. Obowiązkiem osób korzystających z hali jest:

1) pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni;

2) założenia właściwego stroju sportowego i obuwia sportowego z jasną podeszwą niepozostawiającego podczas użytkowania hali sportowej zabrudzeń, rys itp.;

3) przestrzeganie przepisów bhp i p. poż.

4) utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych;

5) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub wyznaczonego pracownika szkoły.

§ 5. 1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i korzystania z obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem zabrania się:

- 1) palenia papierosów, e-papierosów, picia napojów alkoholowych, stosowania środków odurzających,
- 2) wstępu osobom nietrzeźwym,
- 3) wnoszenia i używania sprzętu niesportowego,
- 4) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
- 5) korzystania z urządzeń sportowych niezgodnie z ich przeznaczeniem,
- 6) żucia gumy, jedzenia oraz wnoszenia napojów w szklanych butelkach na teren płyty boiska,
- 7) zakłócania porządku,
- 8) zaśmiecania,
- 9) wprowadzania zwierząt,
- 10) przebywania i korzystania z obiektu bez zgody wyznaczonego pracownika szkoły i poza godzinami otwarcia obiektu.

2. Prowadzący zajęcia, opiekun grupy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić wyznaczonego pracownika szkoły o przypadkach uszkodzeń czy zniszczeń obiektu lub sprzętu sportowego, będącego wyposażeniem obiektu.

3. Na terenie hali nie zapewnia się stałej opieki medycznej.

4. Prowadzący zajęcia, opiekun grupy odpowiada za stan czystości i porządku w hali, jak również w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych.

5. Zajęcia grup szkolnych, korzystających z hali sportowej powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy do części głównej hali powinno odbywać się za jego zgodą.

6. W czasie zawodów organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z hali sportowej.

7. Udostępnienie sprzętu i wyposażenia oraz kluczy do pomieszczeń odbywa się wyłącznie za wiedzą i zgodą wyznaczonego pracownika szkoły.

§ 6. 1. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.

2. Za przedmioty wartościowe, gotówkę, karty płatnicze, telefony komórkowe itp. pozostawione w hali oraz w szatniach administrator nie ponosi odpowiedzialności.

3. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania regulaminu hali i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa – administrator nie ponosi odpowiedzialności.

4. W sprawach skarg i wniosków należy zwracać się do administratora.

Szczegółowy regulamin korzystania z siłowni

- § 1. 1. Siłownia jest czynna w godzinach otwarcia hali widowiskowo-sportowej.
2. Korzystający z siłowni zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania.
 3. Wyznaczony przez administratora pracownik szkoły sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu.
 4. Na terenie siłowni zabrania się hałaśliwego zachowywania, w tym używania słów wulgarnych.
 5. Osoby naruszające porządek lub przepisy regulaminu mogą być usuwane z obiektu.
 6. Z siłowni mogą korzystać tylko osoby pełnoletnie.
 7. Zabrania się uczestnictwa w ćwiczeniach po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających oraz w przypadku złego samopoczucia.
 8. W pomieszczeniach siłowni mogą przebywać tylko osoby ćwiczące.
 9. Torby, ubrania i buty zmienne należy pozostawić w szatni, w których znajdują się szafki, zamykane na klucz.
 10. W siłowni obowiązuje bezwzględny zakaz żucia gumy, spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających, palenia papierosów, e-papierosów, jedzenia oraz wnoszenia napojów w szklanych butelkach.
- § 2. 1. Wszystkich korzystających z urządzeń treningowych obowiązuje strój i czyste obuwie sportowe.
2. Ćwiczący musi posiadać w trakcie ćwiczeń ręcznik, który należy rozkładać na używanych bądź tapicerowanych częściach urządzeń do ćwiczeń.
 3. Przed rozpoczęciem ćwiczeń na urządzeniach treningowych dla zachowania bezpieczeństwa, korzystający winien sprawdzić stan techniczny urządzenia, z którego będzie korzystał, a w przypadku zauważenia usterek zgłosić ten fakt wyznaczonemu pracownikowi szkoły. Niezgłoszenie spowoduje przejęcie odpowiedzialności za szkody przez osobę aktualnie ćwiczącą.
 4. Zabrania się wykonywania ćwiczeń na przyrządach uszkodzonych lub niesprawnych.

5. Wszystkie urządzenia siłowni oraz sprzęt do ćwiczeń mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z ich przeznaczeniem i w miejscu, w którym zostały ustawione.

6. Zabrania się gwałtownego opuszczania ciężarów umieszczonych na stosach.

7. Po zakończeniu ćwiczeń, urządzenia treningowe, z których korzystano winny być pozostawione w należyтым stanie technicznym.

§ 3. 1 Administrator nie zapewnia opieki instruktorskiej na siłowni.

2. Osoby korzystające z urządzeń treningowych czynią to na własną odpowiedzialność.

3. Pierwszeństwo w korzystaniu z siłowni mają osoby posiadające ważne karnety oraz rezerwacje.

4. Karnet wystawiony na dany okres musi być wykorzystany w określonych ramach czasowych. Nie ma możliwości jego przedłużenia (niezależnie od zdarzeń losowych czy sytuacji osobistej użytkownika).

5. Niewykorzystany karnet przepada i nie należy się za niego zwrot pieniędzy.

§ 4. 1. Za przedmioty wartościowe, gotówkę, karty płatnicze, telefony komórkowe itp. pozostawione w siłowni oraz w szatniach administrator nie ponosi odpowiedzialności.

2. Za zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu spowodowane użyciem go niezgodnie z instrukcją użytkowania, obowiązuje odpłatność w wysokości wartości wyrządzonej szkody.

3. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania regulaminu siłowni i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa – administrator nie ponosi odpowiedzialności.

Szczegółowy regulamin korzystania z sali fitness

- § 1. 1. Sala fitness jest czynna w godzinach otwarcia hali widowiskowo-sportowej.
2. Korzystający z sali fitness zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i jego przestrzegania.
 3. Wyznaczony przez administratora pracownik szkoły sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu.
 4. Dzieci mogą korzystać z sali fitness wyłącznie pod nadzorem opiekunów prawnych lub opiekuna w grupach zorganizowanych.
 5. Zabrania się uczestnictwa w ćwiczeniach po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających oraz w przypadku złego samopoczucia.
 6. W sali fitness mogą przebywać tylko osoby ćwiczące, wyjątek stanowią osoby nadzorujące wskazane w ust. 4 niniejszego regulaminu.
 7. Torby, ubrania i buty zmienne należy pozostawić w szatni, w których znajdują się szafki, zamykane na klucz.
 8. W sali fitness obowiązuje bezwzględny zakaz żucia gumy, spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających, palenia papierosów, jedzenia oraz wnoszenia napojów w szklanych butelkach.
- § 2. 1. Wszystkich korzystających z sali fitness obowiązuje strój i czyste obuwie sportowe.
2. O wszelkich zauważonych zniszczeniach, osoby korzystające mają obowiązek poinformować pracowników obsługi obiektu. W przypadku braku zgłoszenia koszty wyrządzonych szkód pokrywa ostatecznie z grup przebywających w pomieszczeniu.
 3. Wszystkie urządzenia na sali oraz sprzęt do ćwiczeń mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z ich przeznaczeniem.
 4. Przyrządy gimnastyczne i inny sprzęt pomocniczy należy zostawiać po zakończonych zajęciach w miejscach do tego celu przeznaczonych.
 5. Administrator nie zapewnia opieki instruktorskiej na sali fitness.
 6. Osoby korzystające z sali czynią to na własną odpowiedzialność.
 7. Pierwszeństwo w korzystaniu z sali fitness mają osoby posiadające rezerwacje.
- § 3. 1. Za przedmioty wartościowe, gotówkę, karty płatnicze, telefony komórkowe itp. pozostawione w sali fitness oraz w szatniach administrator nie ponosi odpowiedzialności.

2. Za zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu spowodowane użyciem go niezgodnie z instrukcją użytkowania, obowiązuje odpłatność w wysokości wartości wyrządzonej szkody.

3. Za wypadki i zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania niniejszego regulaminu i zaleceń dotyczących bezpieczeństwa – administrator nie ponosi odpowiedzialności.

Regulamin korzystania z kompleksu boisk sportowych „ORLIK”

§ 1. 1. Regulamin określa zasady korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik” zwanych dalej „Orlikiem”.

2. Orlik jest administrowany przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy zwany dalej „administratorem”.

3. Korzystać z „Orlika” mogą wszyscy, po wcześniejszym zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz stosowaniu się do niego, a także do zaleceń wydawanych przez wyznaczonego pracownika szkoły.

4. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu sprawuje wyznaczony pracownik szkoły.

§ 2. 1. Orlik otwarty jest:

1) dla uczniów ZSP w Stepnicy na organizację zajęć dydaktycznych i pozalekcyjnych okresie roku szkolnego:

- od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 14.30,

2) dla pozostałych użytkowników:

- marzec – październik

- od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 - 20.00,

- listopad – luty

- od poniedziałku do piątku w godzinach 15.00 - 19.00,

- cały rok – w soboty i niedziele – w godzinach 12.00 - 20.00,

- w miesiącach wakacyjnych w godzinach 10.00 - 22.00.

2. Korzystanie z Orlika odbywa się w oparciu o zatwierdzony przez administratora harmonogram zajęć, którym koordynuje wyznaczony pracownik szkoły.

3. Administrator zastrzega sobie ograniczenie lub wyłączenie z użytkowania, zmianę harmonogramu lub odwołania zajęć w sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych, potrzeby konserwacji, remontów i koniecznych napraw o czym zainteresowani zostaną powiadomieni.

§ 3. 1. Rezerwacja Orlika odbywa się na wniosek składany przez osobę pełnoletnią w sekretariacie administratora, w godzinach jego urzędowania.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością wpływu.

4. Dorazną rezerwację obiektu i płatność za wynajem, w dni robocze po godzinach pracy sekretariatu, o którym mowa w ust. 1, można dokonać u wyznaczonego pracownika szkoły, składając u niego wniosek o którym mowa w ust. 2.

§ 4. 1. Korzystanie z Orlika dla grup zorganizowanych oraz użytkowników indywidualnych wraz z jego wyposażeniem jest odpłatne według cennika stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

2. Opłatę należy dokonać przy rezerwacji lub u wyznaczonego pracownika szkoły w godzinach otwarcia hali, z zastrzeżeniem zapisów w przypadku odrębnych umów najmu.

3. Dzieci i młodzież z terenu gminy Stepnica korzystają z Orlika bezpłatnie.

4. Pierwszeństwo w korzystaniu mają grupy zorganizowane i użytkownicy indywidualni, którzy dokonali rezerwacji według procedury opisanej w § 3.

§ 5. 1. Warunkiem korzystania z obiektu jest:

- 1) posiadanie odpowiedniego stroju i obuwia sportowego (na boisku piłkarskim dopuszcza się buty piłkarskie z krótkimi korkami z tworzywa sztucznego, na poliuretanie – wielofunkcyjne buty płaskie),
- 2) przestrzeganie przepisów niniejszego regulaminu oraz bhp i p. poż.,
- 3) podporządkowanie się zaleceniom wyznaczonego pracownika szkoły,
- 4) korzystanie z Orlika oraz wyposażenia znajdującego się na obiekcie zgodnie z przeznaczeniem.

2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z Orlika zgodnie z przeznaczeniem zabrania się:

- 1) używania butów piłkarskich na wysokich plastikowych i metalowych korkach i kolcach,
- 2) wprowadzania i używania sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boisk np. rowerów, deskorolek, rolek itp.
- 3) wnoszenia petard, materiałów łatwopalnych, szklanych opakowań oraz innych niebezpiecznych przedmiotów,
- 4) niszczenia urządzeń sportowych, wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
- 5) palenia tytoniu, e-papierosów i spożywania alkoholu, żucia gumy oraz łuskania słonecznika,
- 6) zaśmiecania i rzucania wszelkich przedmiotów na płyty boisk,
- 7) zakłócania porządku, zajęć lub gier, używania wulgarnych słów,
- 8) wprowadzania zwierząt,
- 9) przebywania na terenie obiektu osoby poniżej 15 roku życia po zmroku bez dorosłego opiekuna,
- 10) korzystania z boisk bez zgody wyznaczonego pracownika szkoły,
- 11) przebywania na terenie Orlika poza godzinami udostępnienia.

§ 6. 1. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów na obiekcie w czasie planowanych zajęć lekcyjnych ponosi nauczyciel przedmiotu, a zajęć pozalekcyjnych lub innych - trener, instruktor – pełnoletnia osoba odpowiedzialna wskazana we wniosku o udostępnienie. Opiekun opuszcza obiekt po wyjściu całej grupy, za którą był odpowiedzialny.

2. Przed każdymi zajęciami opiekun grupy powinien sprawdzić stan udostępnionych urządzeń.
3. Opiekun grupy zorganizowanej ma obowiązek pisemnego zgłoszenia do Administratora lub wyznaczonego pracownika szkoły każdego zauważonego uszkodzenia boiska czy wyposażenia sportowego.
4. Korzystanie z obiektu przez osoby niepełnoletnie odbywa się za wiedzą i zgodą rodziców lub opiekunów na ich odpowiedzialność.
5. Dorośli użytkownicy korzystają z boisk sportowych na własną odpowiedzialność.
6. Za zniszczenia powstałe w czasie korzystania z boisk, odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.
7. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu oraz za rzeczy osobiste pozostawione przez użytkowników na terenie obiektu.
8. Rozstrzygnięcie dotyczące postępowania użytkowników niezgodnego z wytycznymi § 5 podejmuje wyznaczony pracownik szkoły, który w zależności od sytuacji ma prawo: nakazać zmianę obuwia sportowego, zwrócić uwagę na niezgodne z regulaminem zachowanie lub niewłaściwe korzystanie z obiektu, nakazać opuszczenie obiektu.
9. W sprawach skarg i wniosków należy zwracać się do administratora.

*Załącznik
do Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Orlik”*

Stepnica,

Dane Wnioskodawcy:

.....

.....

(tel. kontaktowy)

.....

(e-mail)

.....

**Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
im. Konstantego Maciejewicza
w Stepnicy**

**WNIOSEK
O UDOSTĘPNIENIE BOISKA „ORLIK”
przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym
im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy**

Okres korzystania z boiska do piłki nożnej (trawiaste) / boiska wielofunkcyjnego *

oddo.....

Godziny korzystania od.....do.....

Dzień tygodnia -.....

Rodzaj dyscypliny -

Liczebność grupy (wykaz osób w załączniku do wniosku)

Osoby odpowiedzialne:

Dodatkowe informacje:

Zajęcia na Orliku w terminie wskazanym wyżej odbywają /nie odbywają * się w ramach zajęć organizowanych z dotacji z budżetu Gminy Stepnica.

.....
czytelny podpis osoby
składającej wniosek

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 oraz art 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku o udostępnienie Boiska „Orlik” jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stepnicy, ul. B. Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica, reprezentowany przez Dyrektora Szkoły, tel. 91 418 84 15, e-mail: dyrektor@sp.stepnica.pl.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@stepnica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy są w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienia Boiska „Orlik” przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym im. K. Maciejewicza w Stepnicy.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
5. Zarówno dane osobowe wnioskodawcy, jak i osób odpowiedzialnych, zawarte we wniosku, pozyskujemy od składającej lub składającego pismo.
6. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz firmy świadczące usługi na podstawie umowy powierzenia danych.
7. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania; w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania.
9. Podanie danych osobowych wnioskodawcy jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących ucznia i jego rodziców narusza przepisy RODO.
11. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

CENNIK USŁUG HALI WIDOWISKOWO - SPORTOWEJ W STEPNICY

BOISKO GŁÓWNE

<i>Nazwa usługi</i>	<i>Rodzaj podmiotu</i>	<i>Cena brutto (zł)</i>
Udostępnienie pomieszczenia głównego na treningi i zajęcia rekreacyjne za 1 godzinę (szatnia, natrysk)	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia z terenu gminy Stepnica	40,00
	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica	65,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica	85,00

BOISKO GŁÓWNE 1/3

<i>Nazwa usługi</i>	<i>Rodzaj podmiotu</i>	<i>Cena brutto (zł)</i>
Udostępnienie 1/3 boiska głównego na treningi i zajęcia rekreacyjne na 1 godzinę	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia z terenu gminy Stepnica	20,00
	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica.	28,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica.	35,00

SIŁOWNIA

<i>Nazwa usługi</i>	<i>Rodzaj podmiotu</i>	<i>Cena brutto (zł)</i>
Odpłatność za korzystanie z siłowni od jednej osoby za 1 godzinę.	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia.	10,00
	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica.	12,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica	16,00

KARNETY

<i>Nazwa usługi</i>	<i>Rodzaj podmiotu</i>	<i>Cena brutto (zł)</i>
Karnet 20 h na siłownię	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia.	150,00
	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica	200,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica	250,00

SALA FITNESS

<i>Nazwa usługi</i>	<i>Rodzaj podmiotu</i>	<i>Cena brutto (zł)</i>
Udostępnienie sali fitness (gimnastycznej) na treningi i zajęcia rekreacyjne na 1 godzinę od	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia od 1 osoby	10,00
	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica od 1 osoby	12,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica.	14,00
	Uczniowie oraz młodzież ucząca się do 26 roku życia (grupa 5 i więcej osób)	30,00

	Mieszkańcy gminy Stepnica (osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy) i inne podmioty z terenu gminy Stepnica (grupa 5 i więcej osób)	40,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica (grupa 5 i więcej osób)	45,00

SPRZĘT

Wynajem sprzętu	Cena brutto jednorazowo za trening (zł)
Stół tenisowy	15,00
Siatka do stołu	7,00
Płotki do wyznaczania pola gry	15,00

INNE OPŁATY

Nazwa usługi	Rodzaj podmiotu	Cena brutto za godzinę (zł)
Udostępnienie całego boiska głównego na treningi i zajęcia rekreacyjne za 1 godzinę (przy umowie zawartej na min. 20 h w miesiącu)	Stowarzyszenia i inne podmioty z terenu gminy Stepnica,	50,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica	65,00
Udostępnienie całego boiska głównego na treningi i zajęcia rekreacyjne za 1 godzinę (przy umowie zawartej na min 10 h w miesiącu)	Stowarzyszenia i inne podmioty z terenu gminy Stepnica,	60,00
	Osoby fizyczne i inne podmioty spoza terenu gminy Stepnica	70,00

ODRĘBNE UMOWY

Udostępnienie obiektów hali na cele działalności gospodarczej	odrębne umowy
Udostępnienie obiektów hali, boiska „Orlik” na obozy sportowe, organizacje imprez sportowych oraz inne zajęcia organizowane cyklicznie	odrębne umowy
Umieszczenie reklam	odrębne umowy

KOMPLEKS BOISK SPORTOWYCH „ORLIK”

Nazwa usługi	Cena brutto za godzinę (zł)
Udostępnienie boiska do piłki nożnej (trawiaste) dla grup zorganizowanych i użytkowników indywidualnych	50 zł
	70 zł z oświetleniem
Udostępnienie boiska wielofunkcyjnego dla grup zorganizowanych i użytkowników indywidualnych	30 zł
	50 zł z oświetleniem
Cały kompleks na organizację imprez	200,00
	250 zł z oświetleniem

*Obiekt dostępny bezpłatnie dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Stepnica

ZWOLNIENIA Z OPŁAT

Stowarzyszenia i inne podmioty z terenu gminy Stepnica, otrzymujące dotacje z budżetu gminy Stepnica, w związku z organizacją zajęć dla dzieci i młodzieży zwolnione są z opłat za wynajem hali oraz kompleksu boisk sportowych „Orlik”.

