

Zamówienie public... - 124931-2013

17/04/2013 S75 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -
Udzielenie zamówienia - Procedura otwarta

I.II.IV.V.VI.

PL-Stepnica: Usługi zarządzania obiektami budowlanymi i urządzeniami
2013/S 075-124931

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Stepnica
ul. Tadeusza Kościuszki 4
Punkt kontaktowy: Urząd Gminy Stepnica
Osoba do kontaktów: Mirosława Nowak
72-112 Stepnica
POLSKA
Tel.: +48 914188521
E-mail: nieruchomosci@stepnica.pl
Faks: +48 914188550

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.bip.stepnica.pl>

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udział w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji
zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Wykonywanie usług zbiorowego zaopatrzenia mieszkańców w wodę i
odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stepnica oraz zarządzanie i
utrzymanie przekazanych wykonawcy w dzierżawę urządzeń
wodociągowych i kanalizacyjnych przez okres 4 lat.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce
realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i
wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji
dostawy lub świadczenia usług: Gmina Stepnica

Kod NUTS PL635

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Wykonywanie usług zbiorowego zaopatrzenia mieszkańców w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stepnica oraz zarządzanie i utrzymanie przekazanych wykonawcy w dzierżawę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przez okres 4 lat.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez wykonawcę usług obejmujących:

- 1) wydobycie i uzdatnianie wody dla celów gospodarczych,
- 2) zbiorowe zaopatrzenie w wodę mieszkańców i podmiotów z terenu Gminy Stepnica,
- 3) odprowadzanie ścieków od mieszkańców i podmiotów z terenu Gminy Stepnica,
- 4) oczyszczanie odprowadzonych ścieków komunalnych i ich zrzut,
- 5) utrzymanie i konserwacja rurociągów wraz z infrastrukturą sieci wodociągowych, sieci kanalizacji sanitarnej, sieci kanalizacji deszczowej,
- 6) utrzymanie i zarządzanie majątkiem Gminy niezbędnym do wykonywania usług przekazanych dla wykonawcy w dzierżawę na okres wykonywania świadczenia.

Aktualnie usługi związane z zaopatrzeniem wsi w wodę, odbiór i oczyszczanie ścieków oraz zarządzanie majątkiem Gminy Stepnica wykonuje Wielobranżowe Podmiot Eksploatacyjno-Usługowe B. Daszkiewicz, T. Woźny Sp. j z siedzibą w Stepnicy przy ulicy Rybackiej 1.

We wrześniu 2002r na mocy umowy wzajemnej Gmina Stepnica oddała w dysponowanie gminne nieruchomości obejmujące budowle i urządzenia służące zbiorowemu zaopatrzeniu w wodę i zbiorowemu odprowadzaniu ścieków w celu wykonywania w sposób ciągły ogólnodostępnych usług.

Rada Gminy Stepnica w dniu 28.4.2006 roku podjęła Uchwałę Nr XXXV/299/06 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stepnica i regulamin ten obowiązuje do chwili obecnej.

Wykonawca świadczący usługi wykonuje je wykorzystując oddane do dysponowania w formie dzierżawy obiekty wraz z urządzeniami i infrastrukturą.

2.1 Infrastruktura techniczna obiektów i urządzeń do zaopatrzenia w wodę:

- 1) stacja uzdatniania wody Miłowo, wraz z infrastrukturą techniczną, która zaopatruje w wodę mieszkańców miejscowości: Miłowo, Stepniczka, Stepnica, Bogusławie, Piaski Małe, Gąsierzyno, Świętowice, Kopice i Czarnocin;
- 2) stacja uzdatniania wody Łąka - Żarnowo, wraz z infrastrukturą techniczną, która zaopatruje w wodę mieszkańców miejscowości: Łąka, Żarnowo, Racimierz, Jarszewko, i Żarnówko Kolonia;
- 3) stacja uzdatniania wody Żarnówko wraz z infrastrukturą techniczną, która zaopatruje w wodę mieszkańców miejscowości (osady leśne): Żarnówko, Zielonczyn
- 4) stacja uzdatniania wody Budzień wraz z infrastrukturą techniczną, która zaopatruje w wodę mieszkańców miejscowości Budzień;

- 5) stacja uzdatniania wody Widzieńsko wraz z infrastrukturą techniczną, która zaopatruje w wodę mieszkańców miejscowości Widzieńsko;
- 6) długość czynnej sieci rozdzielczej (bez przyłączy) wynosi około 60 km;
- 7) długość przyłączy wodociągowych wynosi około 16,5 km;
- 8) liczba przyłączy wodociągowych na terenie gminy Stepnica wynosi około 844 szt.

Informacje dodatkowe:

- 9) roczna sprzedaż wody odbiorcom z Gminy Stepnica za rok 2011 wyniosła 141 700. m³;
- 10) stacje wodociągowe obsługują ponad 4800 mieszkańców, a w sezonie letnim blisko 5500 osób.

2.2 Infrastruktura techniczna obiektów i urządzeń do oczyszczania ścieków.

11) Gminę obsługuje oczyszczalnia ścieków w Stepnicy, wraz z infrastrukturą techniczną, do której dopływają systemem kanalizacji sanitarnej ścieki socjalno – bytowe z miejscowości Stepnica, Bogusławie, Czarnocin, Czerwonak, Stepniczka, Piaski Małe, Gąsierzyno, Świętowice, Kopice, Miłowo, Zielonczyn, Żarnówko Leśne, Żarnowo, Racimierz, Łąka i Jarszewko.).

2) Ścieki przetłaczane są przez 37 przepompowni na sieci i przez pompownię główną na oczyszczalni ścieków. W oczyszczalni znajduje się przepompownia ścieków własnych.

2) Odbiór ścieków od mieszkańców Gminy Stepnica za rok 2011 wyniósł 110 000 m³.

3) Długość sieci kanalizacyjnej (bez przyłączy) wynosi – 65 km.

4) Liczba przyłączy kanalizacyjnych na terenie Gminy Stepnica – 590 szt.

2.3 Dodatkowe informacje.

1) Rada Gminy Stepnica w dniu 28.4.2006 roku podjęła Uchwałę Nr XXXV/299/06 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Stepnica i regulamin ten obowiązuje do chwili obecnej.

2) Gmina dokona przejęcia całego majątku, będącego w dyspozycji wykonawcy zdającego, związanego ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków.

3) Gmina przejmie całą dokumentację związaną z działalnością wodociągową i kanalizacyjną na terenie Gminy Stepnica będącą w posiadaniu Wielobranżowego Podmiotu Eksploatacyjno Usługowego Spółka Jawna B. Daszkiewicz i T. Woźny.

4) Gmina przejmie umowy zawarte pomiędzy WPEU, a odbiorcami i przekaze je wybranemu wykonawcy po zawarciu z nim umowy.

5) Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy na rok 2012 podatek od wartości wydzierżawianego majątku wynosi 2 %.

6) Rada Gminy podejmie uchwałę na następne lata jaki powinien być [%] podatku od wartości urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych związanych z prowadzeniem działalności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

7) Gmina dokona sprawdzenia stopnia wykonania wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

8) Utworzona baza danych o odbiorcach i elementach infrastruktury wodociągów, oczyszczalni ścieków i kanalizacji sanitarnej stanowi

własność Gminy. Natomiast jeżeli wykonawca sam utworzy bazę danych odbiorców, będzie on jej właścicielem.

3. Wykonywanie przedmiotu zamówienia.

3.1 Do ogólnych zadań wykonawcy w zakresie wykonywania usług będzie należało w szczególności:

1) Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany będzie zgodnie z art. 189 i 190 ustawy z dnia 27.4.2001r. Prawo ochrony środowiska do wystąpienia z wnioskiem o przeniesienie na siebie praw i obowiązków wynikających z pozwoleń wodno-prawnych.

2) Wykonawca będzie korzystającym ze środowiska i zobowiązany będzie do uzyskania pozwoleń wodno-prawnych na obiekty, które aktualnie ich nie posiadają.

3) Wykonawca wraz z wnioskiem o zatwierdzenie taryf na rok następny zobowiązany będzie do przedstawienia Wójtowi Gminy Stepnica Zestawienia wykonanych inwestycji, napraw i nowych instalacji w zakresie związanym z wykonywaną usługą w Gminie Stepnica w roku sprawozdawczym, jako sprawozdanie z realizacji wieloletniego planu rozwoju i modernizacji.

4) W przypadku, jeżeli Gmina dokona rozbudowy sieci kanalizacyjnej i wodociągowej bądź jej infrastruktury, w okresie obowiązywania umowy, wykonawca będzie zobowiązany do sukcesywnego przejmowania w zarządzanie i eksploatację wykonanych inwestycji.

5) W zakresie współdziałania z Gminą, do wykonawcy będzie należało:

a) w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy – wykonawca złoży wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków,

b) w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy – wykonawca opracuje i uzgodni z Wójtem Gminy „Plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z infrastrukturą”,

c) w terminie 6 miesięcy od uzyskania pozwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków – wykonawca zainstaluje na własny koszt, brakujące u odbiorców wodomierze główne,

d) w terminie 3 miesięcy od uzyskania pozwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków – wykonawca obowiązany będzie do zawarcia nowych umów o dostawie wody z dotychczasowymi odbiorcami,

e) w terminie 70 dni przed planowaną datą wejścia nowych taryf w życie – wykonawca przedstawi Radzie Gminy wniosek o ich zatwierdzenie oraz zasady rozliczeń za dostarczaną wodę i odebrane ścieki,

f) w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy – wykonawca przedstawi Wójtowi Gminy zasady i sposób pobierania opłat od odbiorców za dostawy wody i odbiór ścieków.

6) Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia.

7) Wykonawca może powierzyć wykonywanie części usług podwykonawcom, za zgodą Zamawiającego, z uwzględnieniem następujących postanowień:

a) warunkiem podzlecenia wykonania usług podwykonawcy będzie przedstawienie Zamawiającemu projektu umowy, na warunkach której będą regulowane wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą;

b) jeżeli w ciągu 14 dni Zamawiający nie wniesie uwag do projektu

- umowy, uważać się będzie za jego zaakceptowanie;
- c) uwagi Zamawiającego do projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą muszą być wniesione niezwłocznie przed zawarciem umowy;
- d) za wykonane usługi przez podwykonawcę pełna odpowiedzialność spoczywa na wykonawcy;
- e) wykonawca nie może się uchylić od odpowiedzialności za usługi zlecone do wykonania podwykonawcy;
- f) podwykonawca nie może powierzyć zleconej pracy kolejnemu podwykonawcy.
- 8) Nowy wykonawca nie będzie zobowiązany do przejęcia osób aktualnie zatrudnionych przez wykonawcę realizującego usługi.
- 9) Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy na wykonanie usług będących przedmiotem przetargu, umową cesji abonamentu na usługi internetowe świadczone przez AS Consulting Sp.z o. o., 72-004 Tanowo. Trzuszczyn, ul. Żymierskiego 1.
- 10) Wykonawca będzie prowadził windykację niezapłaconych należności z tytułu pobranej wody i odbioru ścieków od odbiorców należnych od dnia obowiązywania umowy.
- 3.2 Do szczegółowych zadań wykonawcy w zakresie wykonywania usług będzie należało w szczególności:
- 3.2.1 W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę:
- 1) całodobowa dostawa wody dla odbiorców indywidualnych i zbiorowych,
 - 2) pobór i utrzymywanie jakości wody odpowiadającej wymogom jakości wody pitnej,
 - 3) usuwanie wszelkich awarii, usterek i wszelkich nieszczelności w sieciach wodociągowych, dbałość o dobry stan techniczny i sanitarny urządzeń (w tym hydrantów p.poż.),
 - 4) utrzymanie pogotowia wodociągowego 24 h/dobę,
 - 5) dbałość o należyte utrzymanie stref sanitarnych ujęć wody i towarzyszących obiektów,
 - 6) pobór wody z ujęć (studni) dla potrzeb wodociągów i eksploatacja urządzeń służących do poboru wody winny być zgodne z warunkami pozwoleń wodno prawnych wydanych przez Starostwo Powiatowe w Goleniowie,
 - 7) zawieranie umów z odbiorcami na dostawę wody i pobieranie opłat za zużyta wodę,
 - 8) dowóz wody odbiorcom w przypadku awarii trwającej powyżej 12 godz,
 - 9) ponoszenie wszelkich opłat funkcjonowania stacji, a w tym:
 - a) dozoru technicznego (UDT) urządzeń ciśnieniowych,
 - b) energii elektrycznej,
 - c) za ścieki,
 - d) za szczególne korzystanie z wód podziemnych,
 - e) za materiały do uzyskania odpowiedniej jakości wody,
 - f) za badania laboratoryjne wody,
 - g) części zamienne,
 - h) legalizacja urządzeń pomiarowych
 - i) inne,
 - 10) przeprowadzanie okresowych przeglądów technicznych stacji wraz z ujęciami wody, sieci wodociągowych wraz z przyłączami, wodomierzy,

- 11) naprawa uszkodzeń powstałych z bieżącej eksploatacji,
 - 12) załatwianie spraw związanych z naprawami gwarancyjnymi,
 - 13) sporządzanie inwentaryzacji nowych urządzeń i przechowywanie dokumentacji technicznej,
 - 14) wykonywanie legalizacji wodomierzy w przypadku podejrzenia złych wskazań lub upływu terminu ważności legalizacji,
 - 15) dostarczenia wody do celów bytowych odbiorcom w przypadku przerwy w dostawie trwającej dłużej niż 1'2 godziny,
 - 16) udział w dokonywaniu odbiorów technicznych i końcowych sieci wodociągowych,
 - 17) odpłatne dokonywanie odbiorów technicznych indywidualnych przyłączy wodociągowych,
 - 18) prowadzenie odpowiedniej i wymaganej przepisami dokumentacji pracy studni i stacji,
 - 19) ponoszenie opłat, kar i podatków związanych z urządzeniami ich utrzymaniem i remontami,
 - 20) uzgadnianie na zlecenie i na warunkach określonych z odbiorcami indywidualnymi usług, projektów budowy przyłączy do istniejącej sieci wodociągowej oraz odbiór techniczny i włączenie do eksploatacji, oraz przedstawienie tych uzgodnień do wiadomości Wójta Gminy,
 - 21) prowadzenie badań laboratoryjnych jakości dostarczanej wody (min. 2 x rok) w laboratorium o udokumentowanym systemie jakości prowadzonych badań wody, zatwierdzonym przez właściwy organ Inspekcji Sanitarnej.
 - 22) zabezpieczanie przed kradzieżą i zniszczeniem obsługiwanych urządzeń,
 - 23) składanie okresowych kwartalnych sprawozdań Wójtowi Gminy o produkcji wody i stanie techniczno – użytkowym urządzeń.
 - 24) Powiadamianie mieszkańców Gminy np.: za pomocą ogłoszeń na tablicach ogłoszeń oraz informacji na stronie internetowej Gminy Stepnica lub innym skutecznym sposobem i z odpowiednim wyprzedzeniem, o przerwach w dostawie wody wraz z przewidzianym terminem ponownego uruchomienia dostaw wody, a także o awariach i przewidzianym terminie usunięcia awarii.
 - 25) Powiadamianie mieszkańców o terminach i sposobach dostarczenia mieszkańcom wody w inny sposób (np.: beczkowozami). w czasie przerw w dostawie wody lub awarii, trwających powyżej 12 godz.
 - 26) Powiadamianie mieszkańców, w skuteczny sposób o niezdatności wody do spożycia z powodu nie spełnienia wymagań sanitarnych, niezwłocznie po uzyskaniu wyników badań wody, wraz ze wskazaniem sposobu zamiennego sposobu dostarczenia wody zdatnej do picia.
- 3.2.2. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków:
- 1) wykonywanie raz na kwartał przeglądów sieci wraz z uzbrojeniem w celu wykrywania uszkodzeń i dbania o prawidłowy stan techniczny,
 - 2) utrzymanie pogotowia kanalizacyjnego 24 h/dobę,
 - 3) bieżąca kontrola jakości ścieków mogących stać się przyczyną zakłócenia procesu technologicznego oczyszczania ścieków,
 - 4) przesył ścieków do oczyszczalni ścieków,
 - 5) zawieranie umów z użytkownikami na odbiór ścieków i pobieranie opłat za zrzucone ścieki,
 - 6) udział w dokonywaniu odbiorów technicznych i końcowych nowych sieci kanalizacyjnych,
 - 7) odpłatne dokonywanie odbiorów technicznych indywidualnych

przyłączy kanalizacyjnych,

8) uzgadnianie na zlecenie i na warunkach określonych z odbiorcami indywidualnymi usług, projektów budowy przyłączy do istniejącej sieci kanalizacyjnej oraz odbiór techniczny i włączenie do eksploatacji, oraz przedstawienie tych uzgodnień do wiadomości Wójta Gminy

3.2.3. W zakresie oczyszczalni ścieków:

1) prowadzenie eksploatacji oczyszczalni zgodnie z Instrukcją obsługi oczyszczalni ścieków oraz wymogami pozwolenia wodno prawnego na eksploatację oczyszczalni wydanego przez Starostwo Powiatowe w Goleniowie,

2) prowadzenie na bieżąco dokumentacji eksploatacji obiektów i urządzeń,

3) obsługę punktu zlewnego z kontrolą dowożonych ścieków i pobieranie opłat według ustalonych stawek przez Radę Gminy,

4) wykonywanie przeglądów, napraw, remontów, usuwanie uszkodzeń, konserwacja urządzeń i budowli,

5) dokonywanie pomiarów i rejestrowanie ilości odprowadzanych ścieków,

6) prowadzenie właściwej gospodarka osadami,

7) utrzymywanie urządzeń do oczyszczania i odprowadzania ścieków w należytym stanie technicznym oraz zapewnienie właściwej obsługi tych urządzeń,

8) prowadzenie badań laboratoryjnych jakości odprowadzanych ścieków przynajmniej jeden raz na miesiąc,

9) uzupełnianie osadu czynnego,

10) prowadzenie dziennika eksploatacji urządzeń oczyszczających, ewidencji ścieków dowożonych na oczyszczalnię i codziennych odczytów ilości ścieków oczyszczonych,

11) utrzymywanie wymogów BHP i p. poż.,

12) zapewnienie jakości ścieków oczyszczonych, zgodnie z pozwoleniem wodno prawnym,

13) pokrywanie opłat za energię elektryczną i wodę zużytą w oczyszczalni i w przepompowniach ścieków oraz za zrzut oczyszczonych ścieków i uzupełnianie osadu czynnego,

14) prowadzenie całodobowego dozoru oczyszczalni ścieków,

15) pokrywanie opłat z tytułu pobierania próbek oraz wykonywania pomiarów i analiz odprowadzanych ścieków, jak również za szczególne korzystanie ze środowiska tj. zrzut oczyszczonych ścieków z oczyszczalni do odbiornika oraz ewentualnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska,

16) ponoszenie opłat, kar i podatków związanych z oczyszczalnią ścieków,

17) wykonywanie wszystkich innych czynności zapewniających właściwą eksploatację,

18) Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za przejętą oczyszczalnię wraz z towarzyszącą kanalizacją sanitarną i ich eksploatację.

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79993000, 90481000, 65120000, 65130000, 65100000, 45259200

II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.2) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)

II.2.1) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)

Wartość: 579 865 PLN

Bez VAT

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

1. cena wykonania zamówienia. Waga 80

2. koszty dzierżawy za okres 48 miesięcy. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

AOS.271.85.2012

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Ogłoszenie o zamówieniu

Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2012/S 221-364517 z dnia 16.11.2012

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

V.1) Data decyzji o udzieleniu zamówienia:

12.2.2013

V.2) Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 2

V.3) Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia

Wodociągi Zachodniopomorskie Sp. z o.o

ul. 1 Brygady Legionów 8-10

72-100 Goleniów

POLSKA

V.4) Informacje na temat wartości zamówienia

Całkowita końcowa wartość zamówienia:

Wartość: 3 959 844 PLN

łącznie z VAT. Stawka VAT (%) 23

V.5) Informacje na temat podwykonawstwa

Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia:

nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.2) Informacje dodatkowe:

VI.3) Procedury odwoławcze

VI.3.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

VI.3.2) Składanie odwołań

VI.3.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

15.4.2013

