

UCHWAŁA Nr XXI/205/09

RADY GMINY STEPNIKA

z dnia 10 lipca 2009 roku

w sprawie zasad udzielania pożyczek z budżetu Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) Rada Gminy Stepnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała reguluje zasady udzielania pożyczek z budżetu Gminy pożyczkobiorcom, na zabezpieczenie realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, o ile przedsięwzięcia te pokrywają się z zakresem zadań realizowanych przez Gminę i refundowanych przez program Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Szanse Bezdroży gmin: Goleniów, Nowogard, Stepnica, Maszewo, Osina, Przybiernów”.

§ 2. Pożyczka może być przeznaczona na realizację projektów refundowanych.

§ 3. Pożyczki przyznawane są w oparciu o następującą procedurę:

- 1) pożyczkobiorca, ubiegający się o pożyczkę z budżetu Gminy, składa wniosek do Wójta Gminy,
- 2) wniosek składa się na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik do uchwały,
- 3) Sekretarz Gminy sprawdza wniosek pod względem formalnym, a w razie stwierdzenia braków, wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni, pod rygorem nie rozpatrywania wniosku,
- 4) poprawny pod względem formalnym wniosek podlega zaopiniowaniu przez Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy,
- 5) zaopiniowany wniosek, Sekretarz przedkłada Wójtowi Gminy celem podjęcia decyzji w sprawie przyznania pożyczki, a po uzyskaniu akceptacji przygotowuje projekt uchwały,
- 6) po podjęciu przez Radę Gminy uchwały odnośnie przyznanych środków na dany rok budżetowy, Sekretarz przygotowuje umowę na realizację zadania; umowa powinna zawierać w szczególności:
 - a) oznaczenie stron umowy,
 - b) zakres przedmiotowy i termin realizacji zadania,
 - c) określenie wysokości przyznanej pożyczki, sposób i termin jej przekazania,
 - d) formę, zasady i termin rozliczenia przekazanych środków,
 - e) formę zabezpieczenia pożyczki,
 - f) sankcje przewidziane za niewłaściwe wykorzystanie przyznanych środków.

§ 4. Pożyczka zostanie uruchomiona po przedłożeniu przez pożyczkobiorcę, pozytywnej decyzji z instytucji finansującej projekt.

§ 5.1. Wnioski o przyznanie pożyczki można składać przez cały rok, do wyczerpania środków zagwarantowanych w budżecie gminy na ten cel w danym roku budżetowym.

2. Wnioski należy składać z co najmniej trzydziestodniowym wyprzedzeniem.

§ 6. Pożyczka, o której mowa w § 1:

a) udzielona może być na okres do 2 lat,

b) będzie oprocentowana w wysokości 0,1 % w skali rocznej.

§ 7. 1. Rozliczenie udzielonej pożyczki i wykorzystania udzielonych środków następuje w terminie określonym umową.

2. Brak rozliczenia w terminie ustalonym umową lub świadome podanie nieprawdziwych danych może pozbawić pożyczkobiorcę możliwości otrzymania pożyczki z budżetu Gminy przez okres trzech lat. Decyzję w tej sprawie podejmuje Wójt Gminy.

3. W razie wykorzystania przez pożyczkobiorcę przekazanych środków finansowych na cele inne niż określone w umowie, pożyczkobiorca zobowiązana jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami w wysokości ustawowej, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych do dnia ich zwrotu na konto Gminy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Stepnica
Byszard Ldwicki



Załącznik

Do Uchwały Rady Gminy Stepnica

Nr XXI/205/09

Z dn. 10 lipca 2009 r.

WNIOSEK O PRZYZNANI EPOZYCZKI

I. Dane ubiegającego się o Pożyczkę :

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Adres i nr telefonu:
3. Nr KRS:
4. Osoby upoważnione do składania wniosku:

II. Informacja o projekcie

1. Tytuł projektu :
2. Krótki opis projektu

III. Informacje dotyczące kosztów projektu:

1. Koszt zadania :
2. Wkład własny:
3. Kwota pożyczki
4. Okres spłaty i proponowane zabezpieczenie:

.....

Pieczęć podmiotu

.....

podpis prezesa lub innej osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu