

Zarządzenie NR 4/04
Wójta Gminy Stepnica
z dnia 16 stycznia 2004 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568) *zarządza się, co następuje:*

§ 1.

Powołuje komisję w celu przeprowadzenia przetargów w ramach Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskiej dla inwestycji:

- modernizacja, remont i rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Stepnicy
- remont dachu na starej części Szkoły Podstawowej w Żarnowie

- 1 Przewodniczący Komisji – Mirosław Guzikiewicz
- 2 Członek komisji – Maciej Herman
- 3 Członek komisji – Grażyna Nadobna

§ 2.

Regulamin pracy komisji stanowi załącznik do zarządzenia

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

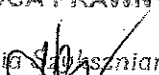
WÓJT GMINY
STEPNICA
mgr Andrzej Wyganowski

52417 RADCA PRAWNY
Maria Szyksznian

REGULAMIN PRACY KOMISJI PRZETARGOWEJ

1. Komisję obowiązują przepisy oparte na procedurze przetargowej Banku Światowego oraz postanowienia niniejszego regulaminu.
2. Komisja powołana Zarządzeniem Nr 4/04 rozpoczyna działalność z dniem jej powołania. Członków komisji powołuje i odwołuje Wójt Gminy. Komisja ma charakter doraźny.
3. Członek komisji rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone mu czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Odwołanie członka komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić wyłącznie w sytuacji naruszenia przez niego obowiązków, o których mowa w pkt. 3 oraz jeżeli z powodu innej przeszkody nie może on brać udziału w pracach komisji.
5. Nie powtarza się czynności otwarcia ofert oraz czynności faktycznych nie wpływających na wynik postępowania.
6. Pracami komisji kieruje przewodniczący, powoływany i odwoływany przez kierownika jednostki spośród członków komisji.
7. Komisja, przygotowując postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przygotowuje i przekazuje do zatwierdzenia przez Wojewódzkie Biuro Wdrażania Projektów w Szczecinie:
 - a) specyfikację istotnych warunków zamówienia
 - b) zaproszenia do składania ofert,
 - c) ogłoszenia wymagane dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
8. W postępowaniu prowadzonym w oparciu o procedury przetargowe Banku Światowego komisja dokonuje wyboru oferty, która zawiera najniższą cenę.
9. Wójt Gminy stwierdza nieważność czynności podjętej z naruszeniem prawa.
10. Na polecenie Wójta Gminy, komisja powtarza unieważnioną czynność, podjętą z naruszeniem prawa.
11. Przygotowanie i przeprowadzenie nowego postępowania w tej sprawie powierza się komisji w zmienionym składzie.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy i

procedury przetargowe Banku Światowego

SP-417 RADCA PRAWNY
Maria sznjan