

**Zarządzenie Nr 22/2014**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica**  
**z dnia 22 kwietnia 2014 r.**

**w sprawie powołania komisji konkursowej i ustalenia regulaminu pracy komisji**

Na podstawie art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w związku z §12 załącznika do uchwały nr XXV/271/13 Rady Gminy Stepnica z dnia 28 października 2013 r. w sprawie programu współpracy Gminy Stepnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do oceny ofert złożonych w ramach konkursu otwartego na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w następującym składzie:

1. Estera Konwińska – przewodnicząca komisji – przedstawiciel Burmistrza,
2. Dorota Bednarczyk – członek komisji – przedstawiciel Burmistrza,
3. Maciej Herman – członek komisji – przedstawiciel organizacji pozarządowej,
4. Barbara Kleszcz – członek komisji – przedstawiciel organizacji pozarządowej.

§ 2. Ustala się regulamin komisji konkursowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. pozyskiwania środków pomocowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**MIASTA I GMINY STEPNICA**  
*mgr Andrzej Wyganowski*



## **Regulamin Komisji Konkursowej**

### **§ 1.**

1. Komisja rozpoczyna działalność po upływie terminu składania ofert.
2. Obecność członków komisji na jej posiedzeniu jest obowiązkowa.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. Pracą komisji kieruje Przewodniczący.

### **§ 2.**

1. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów.
2. W pierwszym etapie konkursu komisja konkursowa:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę złożonych ofert,
  - 2) ocenia oferty pod względem formalnym według załącznika nr 1 do regulaminu.
3. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:
  - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert i ocenia oferty zgodnie z punktacją określoną w ogłoszeniu o konkursie według wzoru określonego w załączniku nr 2 do regulaminu,
  - 2) przygotowuje propozycje wyboru najkorzystniejszej oferty.

### **§ 3.**

Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie oferty najkorzystniejszej,
- 4) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej.

### **§ 4.**

Postępowanie konkursowe komisja konkursowa przeprowadza także, gdy w konkursie została złożona jedna oferta.

### **§ 5.**

Komisja ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica decyzji w formie zarządzenia o wynikach postępowania konkursowego.



**Kryteria oceny formalnej**

.....  
*Tytuł oferty*

Kryteria oceny formalnej		TAK	NIE
1.	Czy oferta została złożona w terminowo i w odpowiednim miejscu.		
2.	Czy oferta jest kompletna i posiada wymagane załączniki		
3.	Czy oferta jest złożona na właściwym druku oferty		
4.	Czy oferta jest poprawna od strony rachunkowej.		
5.	Czy oferta jest złożona przez uprawniony do tego podmiot		

Podpis członka komisji

## Kryteria oceny merytorycznej

.....  
*Tytuł oferty*

		Skala punktacji	Przyznane punkty
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez wnioskującego	0-4	
2.	Zasadność przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-4	
3.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których będzie realizowane zadanie	0-5	
4.	Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, a w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego także planowany finansowy wkład własny	0-4	
5.	Ocena realizacji zadań publicznych zleconych w poprzednich latach (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków)	0-4	
6.	Zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu	0-4	
Suma		max 25 pkt	

Podpis członka komisji

.....