

Zarządzenie Nr 62/2017
Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica
z dnia 20 września 2017 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw Rewitalizacji Gminy Stepnica

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z póź. zm.) Burmistrz Miasta i Gminy Stepnica zarządza, co następuje:

§1. 1. Powołuje się Zespół ds. Rewitalizacji Gminy Stepnica w następującym składzie:

- 1) Andrzej Wyganowski – Burmistrz Miasta i Gminy Stepnica – Przewodniczący Zespołu
- 2) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
- 3) Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
- 4) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Racimierzu
- 5) Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury
- 6) Agnieszka Makowska – Prezes Stowarzyszenia Miłośników Ziemi Stepnickiej
- 7) Joanna Gidokeit – Sołtys Sołectwa Racimierz
- 8) Paulina Milkiewicz – Sołtys Sołectwa Łąka
- 9) Bogusława Podowa – Sołtys Sołectwa Żarnowo
- 10) Patrycja Kopiecka – Sołtys Sołectwa Stepnica
- 11) Lech Zajda – przedsiębiorca
- 12) Magdalena Jędrzejczyk – przedsiębiorca
- 13) Mirosław Detmer – Komendant Straży Miejskiej
- 14) Krzysztof Wasiluk – Komendant Gminny OSP
- 15) Dariusz Mazurowski – Kierownik Posterunku Policji w Stepnicy
- 16) Justyna Komorowska-Bojko – pracownik UMiG
- 17) Maciej Herman – pracownik UMiG

2. Zespół jest społecznym organem doradczym Burmistrza w zakresie rewitalizacji.

3. Zespół powołany jest na czas przygotowania i realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Stepnica

§2. 1. Zespół zostaje powołany w celu współpracy ze wszystkimi grupami interesariuszy, w szczególności ze społecznością obszaru rewitalizacji.

2. Do zadań Zespołu ds. Rewitalizacji należy współpraca w zakresie:

a) diagnozowania obszarów zdegradowanych oraz wyznaczania terenów rewitalizowanych,

- b) priorytetyzacji problemów dotyczących obszar rewitalizacji,
- c) definiowania celów i kierunków działań procesu rewitalizacji,
- d) monitorowania i oceny wdrażania Lokalnego Programu Rewitalizacji.

§3. 1. Uczestnictwo w Zespole ma charakter społeczny.

2. Członkom Zespołu za udział w posiedzeniach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie, ani rekompensata za utracone zarobki.

3. Członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach osobiście lub delegują do pracy w Zespole swoich przedstawicieli.

§4. 1. W ramach realizacji prac Zespół odbywa posiedzenia.

2. O terminie, miejscu i planowanym porządku posiedzenia członkowie Zespołu zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na adres mailowy lub telefonicznie, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot posiedzenia.

4. Zespół rozstrzyga sprawy dążąc do konsensusu.

5. W przypadku braku konsensusu Zespół podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

§5. 1. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Urząd Miasta i Gminy Stepnica.

2. Obsługa administracyjna obejmuje:

a) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu,

b) sporządzanie list obecności,

c) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Zespołu,

d) powiadamianie członków Zespołu oraz zaproszonych osób o terminie i porządku posiedzenia,

§6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Maciejowi Hermanowi Głównemu specjalście ds. środków pomocowych, promocji i sportu.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA

mgr Andrzej Wyganowski