**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: ................................................

Siedziba: ................................................

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Strona internetowa: ................................................

Numer telefonu: 0 (\*\*) ......................................

Numer faksu: 0 (\*\*) ......................................

Numer REGON: ................................................

Numer NIP: ................................................

Dane dotyczące zamawiającego

**Gmina Stepnica**

**Ulica Kościuszki 4**

**72-112 Stepnica**

**NIP 856 00 08 633**

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do zapytania ofertowego na:

**„Oferta cenowa na artykuły biurowe”.**

oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zapytania ofertowego za cenę:

**Cena oferty**

Cena ofertowa netto .................................................................................................zł

(Słownie:.............................................................................................................................. ……………………………………………………………………………………)

Stawka pod. VAT......%, wartość pod. VAT.............................................................zł

Cena ofertowa brutto ............................................................................................zł

(Słownie:............................................................................................................................... ... ……………………………………………………………………………………)

Oświadczam, że :

 - Wykonam zamówienie w terminie do dnia: …………………….

 - Termin płatności:.......... dni ......................

Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności

2. .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... tel. kontaktowy, faks: .......... .......... .......... zakres odpowiedzialności

Wykaz cen poszczególnych materiałów biurowych zawiera załącznik do formularza ofertowego

............................... ..........................................

 miejscowość, data podpis osoby uprawnionej do

 podpisania oferty