

Zarządzenie Nr 50/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica
z dnia 15 lipca 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konkursu ofert na wybór realizatora/realizatorów programu polityki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy Stepnica w 2021 r. pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 48 oraz art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022” w 2021 r. dokonuje się w drodze konkursu ofert.

2. W celu przeprowadzenia konkursu ofert powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Justyna Komorowska-Bojko – przewodnicząca komisji konkursowej
- 2) Maciej Herman – członek komisji konkursowej
- 3) Monika Kotomska – członek komisji konkursowej
- 4) Marlena Smolarek – członek komisji konkursowej

3. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

5. Szczegółowe warunki konkursu określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Pani Justynie Komorowskiej-Bojko – przewodniczącej komisji konkursowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA

mgr Andrzej Wyganowski

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, została powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Stepnica.
2. Pracą Komisji kieruje przewodniczący Komisji.
3. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - 1) zwołanie posiedzeń Komisji,
 - 2) prowadzenie posiedzeń Komisji.
4. Prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej 3 jej członków.
5. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.
6. Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu,
 - 4) odrzuca oferty nie odpowiadające wymogom formalnym określonym w ogłoszeniu lub złożone po wyznaczonym terminie,
 - 5) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają wymogi formalne, a które zostają odrzucone,
 - 6) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub oferty, albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
7. Komisja Konkursowa, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów z wyjątkiem czynności określonych w pkt. 6 ppkt. 1,2,5 i 6.
8. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub wyznaczona przez Niego osoba ze składu Komisji.
9. Wszelkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
10. Komisja, w terminie określonym w ogłoszeniu, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub ofert, na podstawie kryteriów oceny określonych w „Szczegółowych warunkach konkursu”.
11. Dopuszcza się możliwość negocjacji z oferentem w zakresie proponowanej kwoty należności za realizację zamówienia.
12. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy obecni członkowie Komisji.
13. Przewodniczący Komisji przedkłada niezwłocznie wyniki konkursu Burmistrzowi Miasta i Gminy Stepnica celem akceptacji.
14. Komisja niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.
15. Do członków Komisji Konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 735) dotyczące wyłącznie pracownika.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA**

mgr Andrzej Wyganowski

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Stepnica na podstawie art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., późn. zm.) ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora/realizatorów programu polityki zdrowotnej w 2021 roku

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora/realizatorów programu polityki zdrowotnej pn. **"Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022"**, z zachowaniem założeń w nim określonych.
2. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.), udzielające świadczeń zdrowotnych na terenie Gminy Stepnica, które podpisały kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej w roku 2021.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie Gminy Stepnica na realizację programu polityki zdrowotnej wymienionego w pkt I wynosi w roku 2021: **10 500,00 zł.**
4. Szacunkowa liczba mieszkańców objęta programem: **150 osób.**
5. Na całkowity koszt programu składają się niżej wymienione pozycje:
 - 1) koszt realizacji szczepień (obejmuje: koszt szczepionki, badanie lekarskie kwalifikujące do szczepienia, wykonanie szczepienia).
6. Przewidywany termin realizacji programu szczepień ochronnych przeciw grypie dla osób w wieku 65 lat i więcej **od dnia podpisania umowy do 29 października 2021 r.**
7. Przy wyborze ofert stosowane będą kryteria określone w „Szczegółowych warunkach konkursu”.
8. Zainteresowani mogą pobrać obowiązujący formularz ofertowy, wzór oświadczeń i „Szczegółowe warunki konkursu”, ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Stepnica pod adresem: www.bip.stepnica.pl - zakładka zarządzenia
9. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w Urzędzie Miasta i Gminy Stepnica ul. Tadeusza Kościuszki 4, 72-112

Stepnica w sekretariacie urzędu, w terminie do dnia **02 sierpnia 2021 r.** do godz. 10:00. **Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresem oferenta oraz nazwy programu.**

10. Oferty dostarczone po terminie wskazanym wyżej nie będą brały udziału w konkursie.
11. Otwarcie ofert nastąpi dnia **02 sierpnia 2021 r. o godz. 10.30** w Urzędzie Miasta i Gminy Stepnica.
12. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie do dnia **20 sierpnia 2021 r.**
13. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronach internetowych: Urzędu Miasta i Gminy Stepnica pod adresem: www.stepnica.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Stepnica pod adresem: www.bip.stepnica.pl
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
15. Burmistrz Miasta i Gminy Stepnica zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu, odwołania konkursu oraz zamknięcia konkursu bez wyboru ofert bez podania przyczyny.
16. Do postępowania konkursowego stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 z późn. zm.).
17. W zakresie nieuregulowanym w ustawie, o której mowa w pkt 14, do trybu przeprowadzenia konkursu ofert i zawarcia umów na realizację programu polityki zdrowotnej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące przetargu.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICIA**

mgr Andrzej Wyganowski

Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora/realizatorów programu polityki zdrowotnej dla mieszkańców Gminy Stepnica w 2021 r.

I. Informacja o Zleceniodawcy

Gmina Stepnica
ul. T. Kościuszki 4
72-112 Stepnica

II. Przedmiot konkursu ofert

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora/realizatorów programu polityki zdrowotnej pn. "Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022" w 2021 r. z zachowaniem założeń w nim określonych. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się z treścią przedmiotowego programu.
2. Oferty mogą być składane przez podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.), udzielające świadczeń zdrowotnych na terenie Gminy Stepnica, które podpisały kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej w roku 2021.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia zawarcia umowy do 29 października 2021 roku.
4. Szczepieniami objęci zostaną mieszkańcy Gminy Stepnica (szacunkowa liczba – 150 osób).
5. Program będzie realizowany zgodnie z kolejnością zgłoszeń pacjentów.

III. Zakres programu – zadania realizatora/ realizatorów programu

1. Zakup szczepionek przeciw grypie.
2. Edukację zdrowotną w zakresie profilaktyki grypy adresowaną do osób w wieku 65 lat i więcej.
3. Przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia.
4. Wykonanie szczepienia przeciw grypie.
5. Przeprowadzenia wśród uczestników anonimowych badań ankietowych oceniających poziom satysfakcji z realizacji programu.
6. Dokonanie oceny poziomu satysfakcji z realizacji programu na podstawie przeprowadzonych ankiet wśród odbiorców programu.
7. Złożenia sprawozdania z przeprowadzonego programu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji, w tym: wykaz imienny uczestników programu.

IV. Zasady przygotowania oferty

1. Ofertę należy składać na formularzu ofertowym (wzór stanowi załącznik nr 1 do „Szczegółowych warunków konkursu”).
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) stosowne oświadczenia (wzór stanowi załącznik nr 2 do „Szczegółowych warunków

konkursu”):

- a) że zapoznał się z ogłoszeniem o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert, programem polityki zdrowotnej pn. "Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022”,
- b) o realizacji świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach spełniających określone przepisami wymagania techniczne i sanitarne,
- c) że osoby realizujące program objęty ofertą, spełniają wymogi kwalifikacyjne (potwierdzone stosownymi dokumentami),
- d) o zawarciu umowy z NFZ o/Szczecin na świadczenia zdrowotne w ramach podstawowej opieki zdrowotnej,
- e) o prawdziwości danych zawartych w ofercie,
- f) o posiadaniu aktualnej polisy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.);
- g) przez cały okres realizacji programu polityki zdrowotnej na zlecenie Zamawiającego, zobowiązuje się do:
 - zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach, zabezpieczenia warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – przez cały okres realizacji programu oraz nie zmniejszania zakresu ubezpieczenia,
 - zabezpieczenia standardu świadczeń w ramach programu na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (w szczególności z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, sprzętu, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń).

2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego zarejestrowaną działalność (w przypadku kserokopii potwierdzony za zgodność z oryginałem),

3. Oferent nie może modyfikować treści oferty i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

V. Kryteria oceny ofert

1. Do udziału w konkursie oraz oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i w miejscu podanym w ogłoszeniu.

2. Oferty złożone po terminie oraz niespełniające wymogów formalnych, nieopisane w sposób podany w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

3. Oferta powinna być złożona na udostępnionym formularzu ofertowym, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami. W przypadku rubryk, których nie dotyczy danego oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.

4. Do ofert należy dołączyć oświadczenia oraz dokumenty wymienione w cz. IV pkt.2.

Ocena merytoryczna oferty:

1. Zleceniodawca ocenia:
 - a) Proponowaną cenę za jednostkowe szczepienie ochronne.
2. Z oferentami, którzy zaproponują cenę poszczególnych szczepień ochronnych wyższą niż najniższa cena jednostkowa zaproponowana przez innego oferenta biorącego udział w konkursie, przeprowadzone będą negocjacje w zakresie proponowanej ceny poszczególnych szczepień ochronnych.
3. W sytuacji gdy do realizacji przedmiotowego zadania przyjęta zostanie więcej niż jedna oferta – prognozowana liczba szczepień zostanie pomiędzy nich podzielona.

VI. Finansowanie programu

1. Źródło finansowania: Budżet Gminy Stepnica, Narodowy Fundusz Zdrowia – Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki w Szczecinie
2. Planowany koszt całkowity: kwota 10500,00 zł brutto
3. Na całkowity koszt programu składają się niżej wymienione propozycje:
 - a) Koszt realizacji szczepień,
 - b) Koszty związane z przeprowadzeniem: anonimowych badań ankietowych dot. satysfakcji z programu.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY STEPNICA

mgr Andrzej Wyganowski

.....
pieczętka firmowa oferenta

Gmina Stepnica
ul. T. Kościuszki 4
72-112 Stepnica

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący konkursu na wybór podmiotu realizującego program polityki zdrowotnej pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022” w 2021 r. z zachowaniem założeń w nich określonych.

I. DANE OFERENTA	
<i>Pełna nazwa oferenta (zgodnie z dokumentem rejestrowym)</i>	
<i>Adres wraz z kodem pocztowym</i>	
<i>Osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania oferenta</i>	
<i>Nazwa organu rejestrującego i numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą</i>	
<i>Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego</i>	
<i>NIP</i>	
<i>REGON</i>	
<i>Dyrektor/Kierownik podmiotu leczniczego (imię i nazwisko, nr telefonu)</i>	
<i>Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię i nazwisko, nr telefonu)</i>	

<i>Główny księgowy lub osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie programu (imię i nazwisko, nr telefonu)</i>	
<i>Nazwa banku</i>	
<i>Numer konta</i>	
II. DOSTĘPNOŚĆ DO ŚWIADCZEŃ OBJĘTYCH PROGRAMEM	
<i>Miejsce realizacji świadczeń zdrowotnych w ramach programu (adres, nr telefonu)</i>	
<i>Termin realizacji świadczeń w ramach programu</i>	
<i>Należy wymienić poszczególne dni tygodnia i godziny realizacji szczepień</i>	
III. INFORMACJE DOTYCZĄCE KOSZTÓW ŚWIADCZEŃ W RAMACH PROGRAMU	
<i>Liczba osób od 65 roku życia:</i>	
<i>Proponowany koszt brutto wykonania 1 dawki szczepienia w zł:</i>	
<i>Łączny koszt realizacji programu w zł (liczba osób x cena 1 dawki szczepienia)</i>	

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela/-li oferenta
upoważnionego/-ych do reprezentowania oferenta

Uwagi:

Oferent nie może modyfikować treści formularza ofertowego.

1. Wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
2. Formularz ofertowy należy wypełnić w całości nie zostawiając żadnych pustych miejsc.
3. Formularze pisane odręcznie należy wypełniać czytelnie.

JEDNOCZEŚNIE OFERENT OŚWIADCZA:

- 1) że zapoznał się z ogłoszeniem o konkursie ofert, szczegółowymi warunkami konkursu ofert, programem polityki zdrowotnej pn. „Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Stepnica w wieku 65 lat i więcej na lata 2018-2022” o realizacji świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach spełniających określone przepisami wymagania techniczne i sanitarne,
- 2) że osoby realizujące program objęte ofertą, spełniają wymogi kwalifikacyjne (potwierdzone stosownymi dokumentami),
- 3) o zawarciu umowy z NFZ o/Szczecin na świadczenia zdrowotne w ramach podstawowej opieki zdrowotnej,
- 4) o prawdziwości danych zawartych w ofercie,
- 5) o posiadaniu aktualnej polisy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.);
- 6) przez cały okres realizacji programu polityki zdrowotnej na zlecenie Zleceniodawcy, zobowiązując się do:
 - a) zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach, zabezpieczenia warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - b) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - c) utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – przez cały okres realizacji programu oraz nie zmniejszania zakresu ubezpieczenia,
 - d) zabezpieczenie standardu świadczeń w ramach programu na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (w szczególności z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, sprzętu, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń).

.....
miejscość, data

.....
podpis i pieczęć przedstawiciela/-li oferenta
upoważnionego/-ych do reprezentowania oferenta